



MAZOWIECKIE CENTRUM STOMATOLOGII

www.mcs-przychodnia.pl

e-mail: sekretariat@mcs-przychodnia.pl

00-301 Warszawa
ul. Nowy Zjazd 1
centrala: (22) 556 93 00
sekretariat: (22) 556 94 00
fax (22) 556 94 03

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.
ul. Nowy Zjazd 1
00 – 301 Warszawa

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym na **sukcesywne dostawy materiałów biokompatybilnych** dla Mazowieckiego Centrum Stomatologii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (nr ref. sprawy: **ZP/28/17**). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w załącznikach nr 1.1 – 1.5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):

ROZDZIAŁ I :	Nazwa i adres Zamawiającego
ROZDZIAŁ II:	Tryb zamówienia
ROZDZIAŁ III:	Przedmiot zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Informacje ogólne
ROZDZIAŁ V:	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ VI:	Oferty częściowe
ROZDZIAŁ VII:	Oferty wariantowe
ROZDZIAŁ VIII:	Warunki udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ IX:	Wspólne ubieganie się o zamówienie
ROZDZIAŁ X:	Dokumenty wymagane w ofercie
ROZDZIAŁ XI:	Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ XII:	Opis sposobu przedstawienia ceny oferty
ROZDZIAŁ XIII:	Miejsce i termin składania ofert
ROZDZIAŁ XIV:	Miejsce i termin otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XV:	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert
ROZDZIAŁ XVI:	Kryteria oceny ofert
ROZDZIAŁ XVII:	Udzielenie zamówienia
ROZDZIAŁ XVIII:	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ XIX:	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ XX:	Unieważnienie postępowania
ROZDZIAŁ XXI:	Zobowiązania wykonawcy związane z umową
ROZDZIAŁ XXII:	Wymagania dotyczące wadium
ROZDZIAŁ XXIII:	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XXIV:	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
ROZDZIAŁ XXV:	Środki ochrony prawnej
ROZDZIAŁ XXVI:	Zamówienia uzupełniające
ROZDZIAŁ XXVII:	Postanowienia końcowe

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:

ZAŁĄCZNIKI NR 1.1 i 1.5 :	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – /FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY/
ZAŁĄCZNIK NR 2:	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIK NR 3:	WZÓR UMOWY
ZAŁĄCZNIK NR 4:	OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZAŁĄCZNIK NR 5:	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ZAŁĄCZNIK NR 6:	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Rozdział I
Nazwa i adres Zamawiającego

„Mazowieckie Centrum Stomatologii” Sp. z o.o.

ul. Nowy Zjazd 1

00-301 Warszawa

tel: (22) 556 93 00

fax (22) 556 94 03

<http://www.mcs-przychodnia.pl>

Rozdział II
Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”.

Rozdział III
Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są **sukcesywne dostawy materiałów biokompatybilnych** dla „Mazowieckiego Centrum Stomatologii” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w **Załącznikach 1.1 – 1.5 do SIWZ**.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:
Kod wiodący: 33140000-3 Materiały medyczne
Kod uzupełniający: 33141800-8 Wyroby stomatologiczne

Rozdział IV
Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę („Formularz oferty” oraz inne dokumenty wymagane w ofercie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
5. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział V
Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca musi wypełnić i złożyć: „Formularz Oferty” stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ**, wraz z:
 - a) Wypełnionym i podpisanym **Opisem przedmiotu zamówienia** stanowiącym **Załączniki nr 1.1 – 1.5 do SIWZ**,
 - b) **Oświadczeniem** dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
 - c) **Oświadczeniem** dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - d) **Oświadczeniem** dotyczącym grupy kapitałowej stanowiący **Załącznik nr 6 do SIWZ** – dokument na wezwanie.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednak ich treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (np. w postaci wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem /pismem drukowanym/).
5. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie dokumenty do niej załączone, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę /osoby uprawnioną/-e do podpisania oferty.
6. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionej/-nych do podpisania oferty oraz opatrzona dopiskiem lub pieczęcią „za zgodność z oryginałem”.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę /osoby podpisującą/-ce ofertę.
8. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności „Formularz oferty”, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on "nie dotyczy".
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 17.11.2017 r. do godz. 12.30** na adres:

**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.
ul. Nowy Zjazd 1
00-301 Warszawa**

10. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy zaadresować wg wzoru:

<p>„ZP/28/17” Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o. ul. Nowy Zjazd 1 00 – 301 Warszawa</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 17.11.2017 R. GODZ.13.00</p>

11. **Koperta**, oprócz opisu jak wyżej, musi być **opatrzona pieczęcią zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy**.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 10 i 11 oraz dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu się z postępowania musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 10 i 11 oraz dodatkowo oznakowanej dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta Wykonawcy, który wycofał się z postępowania zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

16. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w oddzielnej kopercie z napisem „**zastrzeżone**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Rozdział VI **Oferty częściowe**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Części zamówienia zostały określone w „Opisach przedmiotu zamówienia – „ Formularzach asortymentowo-cenowych, stanowiących **Załączniki nr 1.1- 1.5 do SIWZ**.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
4. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą została złożona.

Rozdział VII **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VIII **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w postępowaniu przez Zamawiającego dotyczące spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) Wykonawca spełnia warunek jeżeli w przypadku zaoferowania produktów równoważnych jakościowo do określonych w **Załącznikach nr 1.1 i 1.5 do SIWZ** w celu potwierdzenia, że oferowane przedmioty zamówienia spełniają wymagania określone w ww. załączniku, wraz z ofertą złoży **opis produktu równoważnego**. Zamawiający może wezwać do dostarczenia próbek w celu weryfikacji czy oferowany produkt równoważny spełnia wymagania określone w SIWZ.
 - b) Wykonawca spełnia warunek jeżeli wszystkie zaoferowane **wyroby medyczne** posiadają oznaczenia CE oraz aktualne dokumenty dopuszczające ich stosowanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków (na zasadzie „spełnia/nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ, wymaganych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Rozdział IX **Wspólne ubieganie się o zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy ustawy i postanowienia zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1, 2 i 6 dotyczy **każdego** z Wykonawców.

5. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
6. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna określać:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, by czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
7. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
8. Kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Rozdział X

Dokumenty wymagane w ofercie

1. **Oferta musi się składać z następujących (ponumerowanych i parafowanych na każdej stronie) dokumentów:**
 - 1) „**Formularz Oferty**” na części zamówienia, których dotyczy oferta, złożony na odpowiednim druku stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak jego treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzem załączonym do SIWZ),
 - 2) **Dokumenty określone w Rozdziale XI SIWZ.**
2. **Jeżeli osobą/osobami podpisującą/podpisującymi ofertę nie jest osoba/osoby upoważniona / upoważnione** na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innych dokumentów rejestrowych – wraz z ofertą należy złożyć **pełnomocnictwo** do podpisania oferty i reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Rozdział XI

Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Wykonawca składa **oświadczenie o spełnianiu warunków**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść i układ graficzny muszą być zgodne z drukiem załączonym do SIWZ).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Wykonawca musi załączyć do oferty **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ** (Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść i układ graficzny muszą być zgodne z drukiem załączonym do SIWZ);
3. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
4. Wypełniony i podpisany **Opis przedmiotu zamówienia** stanowiący **Załączniki 1.1 – 1.5 do SIWZ.**
5. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo **informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** – na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ** w terminie określonym w art. 24 ust. 11 Ustawy.
6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca musi załączyć do oferty: **Opis produktu** będącego przedmiotem oferty – **w przypadku, gdy oferta dotyczy dostawy produktów równoważnych** do wymienionych

w Formularzach asortymentowo-cenowych; Zamawiający może wezwać do przedstawienia próbek asortymentu.

7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 - 6, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, o których mowa w ust. 1 - 6 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 - 6.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 – 6 muszą być złożone w **oryginale**.
9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.

Rozdział XII

Opis sposobu przedstawienia ceny oferty

1. W „Formularzu oferty”, Wykonawca podaje całkowitą ryczałtową cenę oferty netto, kwotę podatku VAT oraz całkowitą ryczałtową cenę oferty brutto cyfrowo i słownie.
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie ceny muszą zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian jest niedopuszczalne.
6. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia (lub cena jednostkowa) będzie miał cenę 0,00 zł. (zero złotych). Zamawiający informuje, że oferta z wyceną 0,00 zł. zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ

Rozdział XIII

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Sekretariacie (III piętro, pokój nr 321) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowy Zjazd 1 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. Oferty należy składać do dnia 17.11.2017 r. do godziny 12.30. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert a przed terminem otwarcia ofert, zostaną otwarte i zwrócone.
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie otwarcia ofert, zostaną zwrócone bez otwierania.

Rozdział XIV

Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **17.11.2017 r. o godz. 13.00** w Sali wykładowej - pokój nr 326 (III piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowy zjazd 1 w Warszawie.

Rozdział XV
Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poda nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.
10. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznana zostanie za odrzuconą.
11. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
12. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w Rozdziale XVI SIWZ.

Rozdział XVI
Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej części, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
 - 1) cena brutto oferty – waga 60%
 - 2) termin dostawy- ilość dni roboczych od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę do daty dostawy do Zespołu Zaopatrzenia i Magazynowania (min. 1 dzień - max 4 dni) – waga 20%
 - 3) termin ważności wyrobu – termin liczony w miesiącach od daty dostawy do Zespołu Zaopatrzenia i Magazynowania (min. 24 miesiące - max 48 miesięcy) – waga 20%

Punktacja końcowa każdej z ocenianych ofert będzie wyliczona wg wzoru:

$$X = (60 \times C_{\min}/C_o) + (20 \times D_{\min}/D_o) + (20 \times W_o/W_{\max})$$

gdzie:	X	- ocena końcowa ocenianej oferty
	C_{\min}	- najniższa cena ze złożonych ofert
	C_o	- cena oferty ocenianej
	D_{\min}	- termin najkrótszy zaproponowany w postępowaniu (1 dzień)
	D_o	- termin w ofercie ocenianej
	W_o	- termin ważności wyrobu oferty ocenianej
	W_{\max}	- najdłuższy zaoferowany w postępowaniu termin ważności wyrobu

W przypadku zaferowania terminu ważności dłuższego niż maksymalny termin ważności wyrobu, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres podany w SIWZ.

2. Dla potrzeb oceny ofert w danej części, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów.
4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XVII **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem sumy uzyskanych punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XVI SIWZ.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w Rozdziale XX ust. 1 pkt 2 SIWZ.

Rozdział XVIII **Termin związania ofertą**

Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIX **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - przez okres **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub do czasu wyczerpania ilości materiałów ujętych w „Formularzu asortymentowo-cenowym”, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

Rozdział XX **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XVII ust. 2 SIWZ zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;

Rozdział XXI **Zobowiązania wykonawcy związane z umową**

Zobowiązania Wykonawcy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Rozdział XXII **Wymagania dotyczące wadium**

Wykonawcy składający oferty nie są zobowiązani do wniesienia wadium.

Rozdział XXIII **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIV **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie na poniższy adres:
Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.
ul. Nowy Zjazd 1
00 – 301 Warszawa
Z dopiskiem „Nr ref.: ZP/28/17”
 - 2) drogą elektroniczną na adres: zamowienia@mcs-przychodnia.pl
3. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później

niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: www.mcs-przychodnia.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej: <https://www.mcs-przychodnia.pl/>.
8. Zmiana treści SIWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w Ustawie.
9. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Dyrektor ds. Medycznych Ewelina KARŁOWSKA - fax (22) 556 94 03
 - 2) w sprawach formalnych: Katarzyna RĄCZKOWSKA, Agnieszka PAWŁOWSKA zamowienia@mcs-przychodnia.pl

Godziny kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.

Rozdział XXV **Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługującej Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale VI Ustawy.

Rozdział XXVI **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXVII **Postanowienia końcowe**

1. **Załącznik nr 3 do SIWZ** stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty w przypadkach i na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy.

5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, o ile nie zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr/MCS/...../.....

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

„**Mazowieckim Centrum Stomatologii**” Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Nowy Zjazd 1, 00-301 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000338846, której dokumentacja przechowywana jest przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 6.606.000,00 zł i numerze NIP 5252465327, REGON 142049482, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez.....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą, przy ulicy, 00-000 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, której dokumentacja przechowywana jest przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy o kapitale zakładowym.....zł i numerze NIP : REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez :

•
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w, ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Zwanymi łącznie „**Stronami**”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” zawarto Umowę następującej treści (dalej: „Umowa”):

§ 1 Zakres

1. Przedmiotem Umowy są sukcesywne dostawy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w szacunkowych ilościach określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawcy z dnia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem § 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania w pełnym zakresie zamówienia określonego w załącznik nr 1 do Umowy, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony Zamawiającemu towar.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczane wyroby, o których mowa w ust. 1 Umowy są fabrycznie nowe, wolne od wad, posiadają oznaczenia CE oraz aktualne dokumenty dopuszczające ich stosowanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia aktualnych dokumentów określonych w ust 3.

§ 2 Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **12 miesięcy** od dnia jej zawarcia, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita wartość Umowy wynosi: **zł** brutto, słownie:wraz z podatkiem VAT i jest zgodna z załącznikiem nr 1 Umowy.
2. Ceny przedstawione w ofercie nie ulegną zmianie przez czas trwania Umowy, z zastrzeżeniem postanowienia § 8 ust. 2 pkt 4 Umowy.
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, a w szczególności transport zagraniczny i krajowy, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, koszt odprawy celnej, cło, podatek VAT itp.
4. Podstawą do zapłaty za dostarczony towar będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT za dostarczony towar. Faktura ta dodatkowo będzie zawierała numer niniejszej Umowy.
5. Płatność będzie realizowana sukcesywnie po dostawie przedmiotu Umowy do Zamawiającego, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy podany na fakturze.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej Umowy na rzecz innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.

§ 4 Warunki dostaw

1. Wykonawca dostarczać będzie ilości określone w ofercie na własny koszt i ryzyko do Magazynu „Mazowieckiego Centrum Stomatologii” Sp. z o.o. zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zespołu Zaopatrzenia i Magazynowania – Magazyn w Warszawie ul. Nowy Zjazd 1 III piętro p. 329 w terminie do dni roboczych od daty otrzymania zamówienia (faksem, drogą elektroniczną) na numery i adresy wskazane w § 7 ust. 2 .
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania Umowy.
3. Dla potrzeb niniejszej Umowy przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub u Zamawiającego.
4. Brak ilościowy stwierdzony w dostawie Zamawiający reklamuje niezwłocznie. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w ciągu **2** dni roboczych od otrzymania reklamacji
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia pisemnej reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa nie odpowiada ich dotychczasowej jakości, poinformuje, niezwłocznie pisemnie, Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar. Wykonawca uruchomi w tej sytuacji postępowanie reklamacyjne.
7. Wykonawca w ciągu **5** dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zobowiązany jest do uznania bądź jej odrzucenia. Jeżeli w ciągu wyznaczonego terminu Wykonawca nie uzna lub nie odrzuci reklamacji, Zamawiający przyjmuje reklamację za uznaną.
8. W przypadku potwierdzenia zasadności reklamacji nastąpi niezwłocznie wymiana towaru na wolny od wad, jednakże w czasie nie dłuższym niż **2** dni robocze.

9. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia aktualnego certyfikatu zgodności CE dla oferowanego asortymentu zawartego w załącznikach nr 1.1 i 1.5 do Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 5 Terminy ważności

Termin przydatności do użytku asortymentu będącego przedmiotem Umowy będzie nie krótszy niż ... **miesiące** od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego.

§ 6 Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i w wysokości:
 - 1) za opóźnienie w dostawie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 4 Umowy w wysokości 5,0% wartości brutto dostaw niedostarczonych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w asortymencie, w ramach postępowania reklamacyjnego, o którym mowa w postanowieniach § 4 ust. 8 Umowy, w wysokości 2,0% wartości brutto zareklamowanych dostaw za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy/ wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3. ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.

§ 7 Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest: Dyrektor ds. Administracyjnych Marcin BUGAJ tel.: (22) 556 94 00, e-mail: m.bugaj@mcs-przychodnia.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel., e-mail:
3. Do kontaktów z Wykonawcą wyznaczone zostały następujące osoby ze strony Zamawiającego: Krzysztof Kuczyński, tel. 22 55 69 460, e-mail: k.kuczynski@mcs-przychodnia.pl
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1- 3 nie stanowi zmiany Umowy. Strona dokonująca zmiany jest obowiązana uprzednio powiadomić o niej drugą Stronę, niezwłocznie, w formie pisemnej.

§ 8 Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, tj. w formie aneksu do Umowy z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w ust. 4.
2. Strony ustalają, że każda istotna zmiana Umowy może nastąpić według zasad i na warunkach określonych poniżej. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających Umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.);
 - 3) nastąpiła zmiana nazwy handlowej;
 - 4) nastąpiła zmiana stawki podatku VAT – cena brutto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny netto. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, o której nie było informacji w chwili składania ofert, Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości

- o tych okolicznościach. Odstąpienie od Umowy nie będzie skutkowało naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych w § 6 ust. 1 pkt 3 Umowy;
- 5) nastąpił brak określonego produktu na rynku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji – istnieje możliwość zastąpienia produktem o tych samych cechach i parametrach technicznych, produktem równoważnym, ale przy cenie nie wyższej niż cena określona przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Umowy;
- 6) w przypadku zmiany nazwy produktu, numeru katalogowego, sposobu konfekcjonowania, z tym, że cechy i parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w załączniku nr 1 do Umowy;
- 7) w przypadku zmiany ilości sztuk w opakowaniu – nastąpi przeliczenie ilości sztuk na odpowiednią ilość opakowań.
3. W celu dokonania zmian postanowień Umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków Umowy wraz z ich uzasadnieniem i udokumentowaniem.
4. Strony ustalają, że w trakcie realizacji Umowy nie są wymagane zmiany w formie pisemnego aneksu w następujących sytuacjach:
- 1) w przypadku zmiany potrzeb wynikających z formularza asortymentowo-cenowego, Zamawiający przewiduje możliwość zamiany asortymentu poprzez zwiększenie ilości danego asortymentu z jednoczesnym zmniejszeniem innego asortymentu, przy zachowaniu całkowitej wartości brutto Umowy;
- 2) obniżenia ceny przedmiotu Umowy lub cen jednostkowych poszczególnego asortymentu przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niedotrzymania warunków Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
- 1) niedotrzymania obowiązku utrzymania stałości cen w okresie realizowania Umowy;
 - 2) niedotrzymania obowiązku zapewniania ciągłości dostaw w okresie trwania Umowy;
 - 3) zmiany asortymentu lub jakości asortymentu dostaw bez uprzedniej zgody Zamawiającego;
 - 4) dwukrotnego opóźnienia w realizacji dostaw w ciągu jednego miesiąca;
 - 5) złożenia wniosku o ogłoszenie likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia o powyższym informacji.
4. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia którejkolwiek z przesłanek opisanych w ust. 1 i 3 będzie skuteczne z dniem doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia. Oświadczenie musi wskazywać na podstawy odstąpienia.
5. Skutki odstąpienia następują na przyszłość.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w postanowieniach § 8 ust. 4 Umowy.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone.

3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku braku porozumienia Strony poddają spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych w przedmiocie Umowy odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca i zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki :

Nr 1 – kopia/e „Tabela asortymentowo-cenowa” wybranego Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

FORMULARZ OFERTY**OFERTA**

Ja (my),

Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Nr telefonu	
Nr fax	
e-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem są **sukcesywne dostawy materiałów biokompatybilnych** dla Mazowieckiego Centrum Stomatologii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (nr ref. sprawy: **ZP/28/17**) i:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

Część 1. Materiały biokompatybilne:

- zł netto (słownie:zł);
- zł VAT (słownie:zł);
- zł brutto (słownie:zł).

Część 2. Materiały biokompatybilne-regeneracyjne:

- 1) zł netto (słownie:zł);
- 2) zł VAT (słownie:zł);
- 3) zł brutto (słownie:zł).

Część 3. Materiały biokompatybilne-regeneracyjne:

- 1) zł netto (słownie:zł);
- 2) zł VAT (słownie:zł);
- 3) zł brutto (słownie:zł).

Część 4. Materiały biokompatybilne-regeneracyjne:

- 1) zł netto (słownie:zł);
- 2) zł VAT (słownie:zł);
- 3) zł brutto (słownie:zł).

Część 5. Tampony hemostatyczne:

- 1) zł netto (słownie:zł);
- 2) zł VAT (słownie:zł);
- 3) zł brutto (słownie:zł).

3. Oferujemy realizację umowy w pełnym zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że całkowita cena brutto oferty obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, zgody, pozwolenia, certyfikaty, tłumaczenia dokumentów, transport do miejsca odbioru. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ.
5. Oświadczamy, że asortyment dostarczany w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie fabrycznie nowy, wolny od wad, będzie posiadał oznaczenia CE oraz aktualne dokumenty dopuszczające stosowanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
6. Oświadczamy, że termin ważności asortymentu będącego przedmiotem umowy będzie nie krótszy niż **miesiące** (max 48) od dnia dostawy.*
7. Termin dostawy - **dni** (max 4).**
* niewypełnienie pola będzie oznaczało zaoferowanie minimalnego terminu ważności.
**niewypełnienie pola będzie oznaczało zaoferowanie maksymalnego terminu dostawy.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
10. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
11. Oświadczamy, że SIWZ i zawarte w niej warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z /Formularzem asortymentowo-cenowy/ stanowiącym załącznik nr 1.1 i 1.5 do SIWZ oraz ze Wzorem umowy, (stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ) i nie wnosimy żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
13. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
14. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:
- 1) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....
- 2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....
- a Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
- (imię i nazwisko)..... tel.:
15. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
16. Oświadczamy, że powierzamy / nie powierzamy* podwykonawcom wykonanie następującego zakresu oferowanego zamówienia:
-
-

*Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania zakresu oferowanego zamówienia.

17. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.
18. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:
- 1)
- 2)
- 3)

.....
Data i czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający:
Mazowieckie Centrum Stomatologii
Sp. z o.o. w Warszawie

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn., **dostawę materiałów biokompatybilnych** dla „Mazowieckiego Centrum Stomatologii” Sp. z o.o. w Warszawie (nr sprawy: ZP/28/17) oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

.....,w następującym zakresie:

.....*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*,dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*,dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:
Mazowieckie Centrum Stomatologii
Sp. z o.o. w Warszawie

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawę materiałów biokompatybilnych** dla „Mazowieckim Centrum Stomatologii” Sp. z o.o. w Warszawie (nr sprawy: ZP/28/17), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt ustawy Pzp .

.....(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość),dnia r.

.....
(podpis)

.....
/pieczęć lub nazwa Wykonawcy/

....., dnia.....2017 r.

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **sukcesywne dostawy materiałów biokompatybilnych** dla „Mazowieckiego Centrum Stomatologii” Sp. z o.o. w Warszawie (nr sprawy: ZP/28/17).

informuję(my), że:

podmiot, który reprezentuję:

- 1) nie należy do grupy kapitałowej ,*
 - 2) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, ale żaden inny podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej **nie złożył** oferty w ww. postępowaniu*
 - 3) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazuję następujących wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy również złożyli oferty w ww. postępowaniu:*
1.
 2.
 3.
 4.

oraz załączam dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą/innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu*:

.....*

UWAGA! Oświadczenie Wykonawca składa Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który również złożył ofertę w ww. postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

*niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy)