

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

„**Mazowieckim Centrum Stomatologii**” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Nowy Zjazd 1, 00-301 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000338846, której dokumentacja przechowywana jest przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 6 606 000, 00 zł i numerze NIP 5252465327, REGON 142049482, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez: .....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą, przy ulicy ....., 00-000 ..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: ....., NIP : ..... REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

•

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko ) ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... w ....., ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem ....., NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

*w wyniku rozstrzygniętego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” zawarto umowę następującej treści (dalej: „Umowa”):*

### § 1. ZAKRES UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **remont pomieszczeń Pracowni Radiologicznej w budynku przy ul. Nowy Zjazd 1 w Warszawie**, zgodnie z dokumentacją projektową „ Kontrola stanu technicznego i projekt zmian w pomieszczeniach RTG w Warszawie ul. Nowy Zjazd 1” – sierpień 2018 r. oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje konieczne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy Wykonawcy spełniają wszelkie wymagania określone przez przepisy prawa.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, polskimi normami i innymi przepisami obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dn. 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz. U. 1994 Nr 89 poz. 414 ze zm.).

## **§ 2.**

### **TERMINY REALIZACJI UMOWY**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do **60 dni** od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie prowadził prace zgodnie z harmonogramem uzgodnionym w trybie określonym w § 4 ust. 1 - 4.
3. Protokół odbioru końcowego podpisany bez uwag przez Strony potwierdza terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

## **§3.**

### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł (słownie: ..... ) brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
2. Kwota określona ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy:
  - 1) koszty wszystkich robót objętych przedmiotem umowy,
  - 2) koszty materiałów i narzędzi użytych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) inne niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty:
    - a. robót przygotowawczych,
    - b. robót towarzyszących,
    - c. prac porządkowych,
    - d. wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac,
  - 4) koszty regulacji oraz pomiarów skuteczności wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach Pracowni Radiologicznej
  - 5) koszty z tytułu udzielonej gwarancji.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy przedmiotu umowy udokumentowany protokołem, podpisanym bez uwag przez Strony.
6. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie

## **§ 4.**

### **WARUNKI WYKONYWANIA UMOWY**

1. Wykonawca w terminie do 5 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu wykonywania robót.

2. Zamawiający zatwierdzi harmonogram, o którym mowa w ust. 1. w ciągu 3 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
4. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron.
5. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem robót prześle Zamawiającemu listę pracowników, którzy będą wykonywali przedmiot umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przekazania terenu wykonywania robót;
  - 2) zapewnienia zaplecza socjalnego dla pracowników Wykonawcy;
  - 3) odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz ewentualnych odbiorów częściowych;
  - 4) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
  - 5) zapewnienia Wykonawcy dostawy mediów niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy oraz udostępnienia pomieszczenia w charakterze zaplecza robót i miejsca składowania materiałów.
7. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w zakresie ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przejścia terenu wykonywania robót;
  - 2) wyznaczenia osoby obecnej podczas wykonywania prac, odpowiedzialnej za nadzór oraz prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy i kontakty z Zamawiającym;
  - 3) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem.
  - 4) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu;
  - 5) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
  - 6) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek;
  - 7) uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą;
9. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie uszkodzenia powstałe na skutek prowadzenia swoich prac.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie prowadzenia prac.
11. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji (rury, kable itp.) w pomieszczeniach, w których prowadzone są prace. Wykonawca, w czasie trwania remontu, zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz będzie z nim współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.
12. Meble, urządzenia, wyposażenie i instalacje, których nie można wynieść na czas prowadzonych prac w pomieszczeniach, należy ściśle zabezpieczyć przed zabrudzeniem i uszkodzeniem.
13. Wszystkie podłogi, należy ściśle zabezpieczyć przed zabrudzeniem oraz uszkodzeniem.

14. Wszelki transport materiałów oraz ruch pracowników powinien odbywać się boczną klatką schodową.
15. Wykonawca, jako profesjonalista wykona wszelkie prace zgodnie ze sztuką i starannością wynikającą z zawodowego charakteru ich podjęcia się, jak również zgodnie z przepisami BHP, ppoż. oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.
16. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją, jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy, w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.
17. Roboty objęte zakresem określonym w opisie przedmiotu zamówienia mogą być wykonane wyłącznie w dni wolne od pracy lub po godzinach pracy Spółki, tj. w godzinach 20:00 – 6:00. Wykonawca po każdym zakończonym dniu pracy na własny koszt uprzątnie pomieszczenia, w których prowadzone były prace lub prowadzone prace pośrednio oddziaływały na te pomieszczenia i powierzchnie, w tym ciągi komunikacyjne.

## **§5.**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
  - odbiory częściowe jeśli zostaną określone w harmonogramie, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - odbiór końcowy,
2. Odbiory częściowe będą następowały zgodnie z harmonogramem i będą każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
3. Podczas odbiorów częściowych w przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca usunie je niezwłocznie po uzgodnieniu z Zamawiającym jednak nie później niż w terminie wykonania umowy określonym w § 2 ust 1.
4. W przypadku stwierdzenia wad, podczas odbioru końcowego, Wykonawca usunie te wady w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia lub w szczególnych przypadkach w dłuższym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Odbiory po usunięciu wad, o których mowa w ust. 3, 4 będą każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
6. W terminie 3 dni roboczych przed planowanym zakończeniem wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca pisemnie przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą oświadczenie o kompletności wykonania prac, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa, aprobaty techniczne i instrukcje eksploatacji zainstalowanych materiałów i urządzeń.
7. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentach, o których mowa w ust. 6 Zamawiający pisemnie poinformuje o tym Wykonawcę, który usunie je w terminie do 5 dni roboczych.
8. Odbiór po usunięciu wad, o których mowa w ust. 7 będzie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
9. Protokół odbioru końcowego podpisany bez uwag przez Strony potwierdza należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
10. Podstawą do sporządzenia protokołu końcowego będzie dokumentacja powykonawcza, o której mowa w ust. 4 oraz protokoły odbiorów częściowych.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, o których mowa w ust. 4 i 7 w terminach określonych w tych ustępach lub w innym dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to ma on prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

12. Wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego związane z usunięciem wad określonych w ust. 4 i 7 Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
13. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji.

## **§ 6.**

### **WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .... miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Gwarancja nie obejmuje naturalnego zużycia podczas eksploatacji, uszkodzeń mechanicznych powstałych z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, osoby trzecie lub siłę wyższą.
5. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające pracę Pracowni Radiologicznej, Wykonawca usunie je w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia lub w szczególnych przypadkach w innym, dłuższym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Jeżeli wady, o których mowa w ust. 5 umożliwiają pracę Pracowni Radiologicznej, Wykonawca usunie je w terminie do 14 dni od daty ich zgłoszenia lub w szczególnych przypadkach w innym, dłuższym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Rodzaj wad, o których mowa w ust. 5 i 6 określa Zamawiający.
8. Usunięcie wad zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, w terminach określonych w ust. 5, 6 lub w innym dodatkowym terminie uzgodnionym przez Strony, to ma on prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

## **§7.**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i w wysokości:
  - 1) za wypowiedzenie / odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 10 lub w przypadku wypowiedzenia / odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
  - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 0,3% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w § 5 ust. 4 i 7 oraz w § 6 ust. 6 w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego od wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w § 6 ust. 5 w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego od wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust 1 pkt 2 - 4 nie może przekroczyć 35% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.
3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
6. Egzekwowanie kar może nastąpić poprzez potrącenie z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
7. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.

## **§ 8.**

### **ZMIANY W UMOWIE**

1. Zmiany i uzupełnienia postanowień umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Strony przewidują możliwość zmiany treści umowy w następujących przypadkach i zakresach:
  - 1) zaistnienia przerw w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy.
  - 2) gdy niezbędną okaże się zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy i o ile zmiana taka będzie korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) gdy wystąpią czynniki obiektywne lub niezależne od Stron tej umowy, tj.: zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków – w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w tym też zmian w harmonogramie realizacji całego zamówienia.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności wskazanych w ust. 2.

## **§ 9.**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do kontaktów z Wykonawcą, wyznaczony/e został/y następujące osoby ze strony Zamawiającego:
  - 1) ..... - tel.: .....; e-mail: .....
  - 2) ..... - tel.: .....; e-mail: .....
  - 3) ..... - tel.: .....; e-mail: .....
2. Osoba/y wskazana/e w ust. 1 upoważnione są do:
  - 1) stałego nadzorowania wykonywania umowy;
  - 2) dokonywania z drugą Stroną bieżących ustaleń dotyczących wykonywania umowy;
  - 3) przekazywania informacji i uwag niezbędnych dla właściwego wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i w zakresie w niej określonym;

3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Dyrektor ds. Administracyjnych – Marcin Bugaj.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: ....., tel.: ....., e-mail: .....
5. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie .....tel. ...., który będzie odpowiedzialny za nadzór nad prowadzonymi robotami.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, 3, 4, 5, nie stanowi zmiany umowy. Strona dokonująca zmiany jest obowiązana uprzednio powiadomić o niej drugą Stronę, niezwłocznie, w formie pisemnej.

### **§ 10.**

#### **WYPOWIEDZENIE / ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od niniejszej umowy jeśli Wykonawca naruszy jej istotne warunki, wykonuje dostawę wadliwie, nieterminowo w szczególności przekroczy termin wykonania zamówienia o 30 dni. Wypowiedzenie/odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni od zaistnienia podstaw do tego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 11.**

#### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót budowlanych realizowanych w ramach umowy Podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

### **§ 12.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji Strony poddają spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania „Polityki prywatności”, która jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego – [www.mcs-przychodnia.pl](http://www.mcs-przychodnia.pl).

5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty z dn. .... .

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**