

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o. o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00 – 301 Warszawa**

zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp na **świadczenie usług konserwacji i napraw w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. (nr ref. sprawy: ZP/03/19)**. Postępowanie składa się z czterech części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części określony jest w załączniku nr 1. do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

## **Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):**

<b>ROZDZIAŁ I :</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego</b>
<b>ROZDZIAŁ II:</b>	<b>Tryb zamówienia</b>
<b>ROZDZIAŁ III:</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>
<b>ROZDZIAŁ IV:</b>	<b>Informacje ogólne</b>
<b>ROZDZIAŁ V:</b>	<b>Opis sposobu przygotowania ofert</b>
<b>ROZDZIAŁ VI:</b>	<b>Oferty częściowe</b>
<b>ROZDZIAŁ VII:</b>	<b>Oferty wariantowe</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII:</b>	<b>Opis warunków udziału w postępowaniu</b>
<b>ROZDZIAŁ IX:</b>	<b>Wspólne ubieganie się o zamówienie</b>
<b>ROZDZIAŁ X:</b>	<b>Dokumenty wymagane w ofercie</b>
<b>ROZDZIAŁ XI:</b>	<b>Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu</b>
<b>ROZDZIAŁ XII:</b>	<b>Opis sposobu obliczenia ceny</b>
<b>ROZDZIAŁ XIII:</b>	<b>Miejsce i termin składania ofert</b>
<b>ROZDZIAŁ XIV:</b>	<b>Miejsce i termin otwarcia ofert</b>
<b>ROZDZIAŁ XV:</b>	<b>Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert</b>
<b>ROZDZIAŁ XVI:</b>	<b>Kryteria oceny ofert</b>
<b>ROZDZIAŁ XVII:</b>	<b>Udzielenie zamówienia</b>
<b>ROZDZIAŁ XVIII:</b>	<b>Termin związania ofertą</b>
<b>ROZDZIAŁ XIX:</b>	<b>Termin wykonania umowy</b>
<b>ROZDZIAŁ XX:</b>	<b>Unieważnienie postępowania</b>
<b>ROZDZIAŁ XXI:</b>	<b>Zobowiązania wykonawcy związane z umową</b>
<b>ROZDZIAŁ XXII:</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIII:</b>	<b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIV:</b>	<b>Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ</b>
<b>ROZDZIAŁ XXV:</b>	<b>Środki ochrony prawnej</b>
<b>ROZDZIAŁ XXVI:</b>	<b>Zamówienia uzupełniające</b>
<b>ROZDZIAŁ XXVII:</b>	<b>Aukcja elektroniczna</b>
<b>ROZDZIAŁ XXVIII:</b>	<b>Umowa ramowa i dynamiczny system zakupów</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIX:</b>	<b>Obowiązek informacyjny RODO.</b>
<b>ROZDZIAŁ XXX:</b>	<b>Postanowienia końcowe</b>

### **Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:**

<b>ZAŁĄCZNIKI NR 1:</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 2:</b>	<b>FORMULARZ OFERTY</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 3:</b>	<b>WZÓR UMOWY</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 4:</b>	<b>OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 5:</b>	<b>OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 6:</b>	<b>INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>

## **Rozdział I** **Nazwa i adres Zamawiającego**

Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.  
ul. Nowy Zjazd 1  
00-301 Warszawa  
tel: (22) 55 69 300  
fax (22) 55 69 403  
<http://www.mcs-przychodnia.pl>

## **Rozdział II** **Tryb zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie „przetargu nieograniczonego” na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”.

## **Rozdział III** **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług konserwacji i napraw w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. (nr ref. sprawy: ZP/03/19)**. Postępowanie składa się z czterech części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części określony jest w załączniku nr 1. do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:  
Kod wiodący:  
50000000 Usługi naprawcze i konserwacyjne  
Kody uzupełniające:  
50400000-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych  
50421200-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu rentgenowskiego

## **Rozdział IV** **Informacje ogólne**

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.
8. Przed terminem złożenia ofert, Wykonawcy mogą dokonać **przeгляdu - wizji lokalnej** stanu technicznego urządzeń, których będzie dotyczył przedmiot zamówienia, w godz. od 8.00 do 16.00 po wcześniejszym ustaleniu terminu z pracownikiem Zamawiającego Panem Mariuszem Szymońskim tel. (22) 556 94 57 e-mail: [m.szymonski@mcs-przychodnia.pl](mailto:m.szymonski@mcs-przychodnia.pl).

## **Rozdział V**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
2. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (np. w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub odręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem /pismem drukowanym/) i złożona w oryginale.
3. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie dokumenty do niej załączone, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę /osoby uprawnioną/-e do podpisania oferty.
4. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionej/-nych do podpisania oferty oraz opatrzona dopiskiem albo pieczętą „za zgodność z oryginałem”.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę /osoby podpisującą/-ce ofertę.
6. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności „Formularz oferty”, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on "nie dotyczy".
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 11.03.2019 r. do godz. 12.30** na adres:

**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00-301 Warszawa**

8. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
9. **Kopertę należy zaadresować wg wzoru:**

**„ZP/03/19”**  
**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00 – 301 Warszawa**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11.03..2019 r. GODZ.13.00**

10. **Koperta**, oprócz opisu jak wyżej, musi być **opatrzona pieczętą zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy**.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 10 i 11 oraz dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu się z postępowania musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 10 i 11 oraz dodatkowo oznakowanej dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta Wykonawcy, który wycofał się z postępowania zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.

13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
15. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w oddzielnej kopercie z napisem „**zastrzeżone**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

## **Rozdział VI** **Oferty częściowe**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Postępowanie składa się z 4. części.  
Część 1 - świadczenie usług konserwacji i napraw aparatów RTG ,  
Część 2 - świadczenie usług konserwacji i napraw cyfrowego aparatu pantomograficznego,  
Część 3 - świadczenie usług konserwacji i napraw urządzeń RTG w ciemni,  
Część 4 - świadczenie usług konserwacji i napraw urządzeń w Centralnej Sterylizatorni
3. Dla każdej części postępowania opis przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku nr 1. „Opisie przedmiotu zamówienia – „ Formularzu asortymentowo-cenowym”.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
5. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą została złożona.

## **Rozdział VII** **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **Rozdział VIII** **Opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w postępowaniu przez Zamawiającego dotyczące:
  - 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający odstępuje od opisywania tego warunku.
  - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający odstępuje od opisywania tego warunku.

### 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający odstępuje od opisywania tego warunku.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki opisane w ust. 1, 2 oraz ust. 3 pkt 1 lit b musi spełniać każdy z Wykonawców odrębnie, natomiast warunki opisane w ust. 3 może spełniać łącznie grupa Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków (na zasadzie „spełnia/nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ, wymaganych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział IX**

### **Wspólne ubieganie się o zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy Ustawy i postanowienia zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1, 2 dotyczy **każdego** z Wykonawców.
5. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
6. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna określać:
  - 1) podmioty składające ofertę;
  - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
  - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
  - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, by czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
7. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
8. Kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **Rozdział X**

### **Dokumenty wymagane w ofercie**

Oferta musi się składać z następujących (ponumerowanych i parafowanych na każdej stronie) dokumentów:

- 1) Formularza oferty zgodnego z treścią załącznika nr 2 do SIWZ;
- 2) Dokumentów określonych w Rozdziale XI SIWZ.

**Rozdział XI**  
**Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów od wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków:
  - 1) Wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
  - 2) Wypełniony Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik 1 do SIWZ;
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu,
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
  - 5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 4
  - 6) Pełnomocnictwa - jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy. przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1, 5, 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. ws. dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub który złożył dokumenty, o których mowa w ust. 1 zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub poprawy w trybie przewidzianym w art. 26 ust. 3 Ustawy.
6. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca (zgodnie z postanowieniem art. 24 ust. 11 Ustawy) w terminie 3. dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 Ustawy), tj. zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazuje Zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 muszą być złożone w **oryginale**.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Dla wybranej przez Wykonawcę części zamówienia w Formularzu oferty Wykonawca poda ceny:
  - a) za usługi konserwacyjne - całkowitą cenę netto, kwotę podatku VAT oraz całkowitą cenę o brutto (cyfrowo i słownie) stanowiącą sumę za usługi konserwacyjne wszystkich urządzeń określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ w okresie:
    - 12 miesięcy - części od 1 - 3;
    - 31 miesięcy część 4.
  - b) za 1 roboczogodzinę za usługi napraw nieobjęte zakresem usług konserwacyjnych - cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę oferty brutto (cyfrowo i słownie);
2. Dla wybranej przez Wykonawcę części zamówienia w Opisie przedmiotu zamówienia/formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawca poda ceny jednostkowe brutto okresowych przeglądów i stawkę podatku VAT, dodatkowo dla części 4. poda ceny jednostkowe netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto części oraz materiałów eksploatacyjnych.
3. Ceny zawarte w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty może zawierać ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
6. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia (lub cena jednostkowa) będzie miał cenę 0,00 zł (zero złotych). Zamawiający informuje, że oferta z wyceną 0,00 zł zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

## **Rozdział XIII**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie (III piętro, pokój nr 321) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowy Zjazd 1 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć **do dnia 11.03..2019 r. do godziny 12.30**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby



Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.

#### **Rozdział XIV** **Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.03..2019 r. o godz. 13.00** w Sali wykładowej - pokój nr 326 (III piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowy zjazd 1 w Warszawie.
2. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **Rozdział XV** **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poda nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
10. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznana zostanie za odrzuconą.
11. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
12. Oferty nieodrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w Rozdziale XVI SIWZ.

#### **Rozdział XVI** **Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
  - 1) **Cena za usługi konserwacji** (suma cen podanych w Opisie przedmiotu zamówienia) – 60% (max. 60 pkt.)Sposób dokonywania oceny wg wzoru - ocena =  $K_n : K_b \times 60$ ;

gdzie: Kn – cena najniższa, Kb – cena badana.

2) **Cena za jedną roboczogodzinę naprawy poza konserwacyjnej** – 30% (max. 30 pkt.)  
Sposób dokonywania oceny wg wzoru - ocena =  $R_n : R_b \times 30$ ; gdzie: Rn – cena najniższa, Rb – cena badana.

3) **Okres gwarancji po naprawie** - 10% (max 10 pkt.)

12 miesięcy - 10 pkt

min. 6 miesięcy - 0 pkt

2. Punktacja końcowa będzie wyliczona wg wzoru:

**$X = (60 \times K_n/K_b) + (30 \times R_n/R_b) + \text{ilość punktów uzyskanych w kryterium}$**   
**– okres gwarancji ( max 10 pkt )**

3. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert, tj. otrzyma największą liczbę punktów. Przy dokonywaniu oceny, Zamawiający będzie zaokrąślał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział XVII**

### **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem sumy uzyskanych punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XVI SIWZ.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w Rozdziale XX ust. 1 pkt 2 SIWZ.

## **Rozdział XVIII** **Termin związania ofertą**

**Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział XIX** **Termin wykonania umowy**

Termin wykonania zamówienia –

Dla **części od 1. do 3.** przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

Dla **części 4.** przez okres **31 miesięcy** od daty zawarcia umowy

## **Rozdział XX** **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - 1) niezłożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia postępowania:
  - 1) którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział XXI** **Zobowiązania wykonawcy związane z umową**

1. Zobowiązania Wykonawcy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ.
3. Zmiana umowy będzie możliwa w przypadkach i na warunkach określonych w **Załączniku nr 3** do SIWZ.

## **Rozdział XXII** **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

## Rozdział XXIII

### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział XXIV

### Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem 225569431 lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie na poniższy adres:  
**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00 – 301 Warszawa**  
Z dopiskiem „Nr ref.: ZP/03/19”
  - 2) drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@mcs-przychodnia.pl](mailto:zamowienia@mcs-przychodnia.pl)
3. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: [www.mcs-przychodnia.pl](http://www.mcs-przychodnia.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej: <https://www.mcs-przychodnia.pl/>.
8. Zmiana treści SIWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w Ustawie.
9. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
  - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Mariusz Szymoński  
[m.szymonski@mcs-przychodnia.pl](mailto:m.szymonski@mcs-przychodnia.pl)
  - 2) w sprawach formalnych: Katarzyna RĄCZKOWSKA, Agnieszka PAWŁOWSKA  
[zamowienia@mcs-przychodnia.pl](mailto:zamowienia@mcs-przychodnia.pl)

Godziny kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.

## Rozdział XXV

## **Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługującej Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone są w Dziale VI Ustawy.

## **Rozdział XXVI** **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **Rozdział XXVII** **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXVIII** **Umowa ramowa i dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## **Rozdział XXIX** **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 00-301 Warszawa ul. Nowy Zjazd 1, centrala: (022) 556 93 00, sekretariat: (022) 556 94 00, fax (022) 556 94 03, www.mcs-przychodnia.pl, e-mail: sekretariat@mcs-przychodnia.pl
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. jest Pani Iga Paplińska, adres e-mail - iod@mcs-przychodnia.pl, telefon: 22 55 69 400;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem (**nr ref. sprawy: ZP/03/19**) o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Ustawy;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Polityka RODO jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego - [www.mcs-przychodnia.pl](http://www.mcs-przychodnia.pl) w zakładce Polityka prywatności.

### **Rozdział XXX** **Postanowienia końcowe**

1. **Załącznik nr 3 do SIWZ** stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty w przypadkach i na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, o ile nie zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej

## FORMULARZ OFERTY

### OFERTA

Ja (my),

Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
Nr fax	
e-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych **na świadczenie usług konserwacji i napraw w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. (nr ref. sprawy: ZP/03/19)** i:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- Wartość oferty (odpowiednio dla wybranej części) określamy na kwotę:

Całkowite wynagrodzenie za usługi konserwacyjne określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w trakcie trwania umowy określamy na kwotę:

**CZĘŚĆ 1. - usługi konserwacji i napraw aparatów RTG**

..... zł netto (słownie: ..... zł);

..... zł VAT (słownie: ..... zł);

..... zł brutto (słownie: ..... zł).

Stawkę 1 roboczogodziny za usługi naprawcze nieobjęte zakresem napraw konserwacyjnych określamy na kwotę:

..... zł netto (słownie: ..... zł);

..... zł VAT (słownie: ..... zł);

..... zł brutto (słownie: ..... zł).

**Okres gwarancji na usługi napraw:** 12 miesięcy .....\*\* - 10 pkt

min. 6 miesięcy .....\*\* - 0 pkt

*\*\*jeśli dotyczy należy wpisać: TAK ( niewypełnienie pola będzie oznaczało zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji, czyli 6 miesięcy, należy zaznaczyć tylko jedno pole).*

### **CZĘŚĆ 2. - usługi konserwacji i napraw cyfrowego aparatu pantomograficznego**

..... zł netto (słownie: ..... zł);

..... zł VAT (słownie: ..... zł);

..... zł brutto (słownie: ..... zł).

Stawkę 1 roboczogodziny za usługi naprawcze nieobjęte zakresem napraw konserwacyjnych określamy na kwotę:

..... zł netto (słownie: ..... zł);

..... zł VAT (słownie: ..... zł);

..... zł brutto (słownie: ..... zł).

**Okres gwarancji na usługi napraw:** 12 miesięcy .....\*\* - 10 pkt

min. 6 miesięcy .....\*\* - 0 pkt

*\*\*jeśli dotyczy należy wpisać: TAK ( niewypełnienie pola będzie oznaczało zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji, czyli 6 miesięcy, należy zaznaczyć tylko jedno pole).*

### **CZĘŚĆ 3. - usługi konserwacji i napraw urządzeń w ciemni RTG**

..... zł netto (słownie: ..... zł);

..... zł VAT (słownie: ..... zł);

..... zł brutto (słownie: ..... zł).

Stawkę 1 roboczogodziny za usługi naprawcze nieobjęte zakresem napraw konserwacyjnych określamy na kwotę:

..... zł netto (słownie: ..... zł);

..... zł VAT (słownie: ..... zł);

..... zł brutto (słownie: ..... zł).

**Okres gwarancji na usługi napraw:** 12 miesięcy .....\*\* - 10 pkt

min. 6 miesięcy .....\*\* - 0 pkt

*\*\*jeśli dotyczy należy wpisać: TAK ( niewypełnienie pola będzie oznaczało zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji, czyli 6 miesięcy, należy zaznaczyć tylko jedno pole).*



#### **CZĘŚĆ 4. - usługi konserwacji i napraw urządzeń w Centralnej Sterylizatorni**

..... zł netto (słownie: ..... zł);  
..... zł VAT (słownie: ..... zł);  
..... zł brutto (słownie: ..... zł).

Stawkę 1 roboczogodziny za usługi naprawcze nieobjęte zakresem napraw konserwacyjnych określamy na kwotę:

..... zł netto (słownie: ..... zł);  
..... zł VAT (słownie: ..... zł);  
..... zł brutto (słownie: ..... zł).

**Okres gwarancji na usługi napraw:** 12 miesięcy .....\*\* - 10 pkt  
min. 6 miesięcy .....\*\* - 0 pkt

*\*\*jeśli dotyczy należy wpisać: TAK ( niewypełnienie pola będzie oznaczało zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji, czyli 6 miesięcy, należy zaznaczyć tylko jedno pole).*

3. Oferujemy realizację zamówienia w pełnym zakresie określonym w SIWZ.
  4. Oświadczamy, że w cenie brutto oferty zostały uwzględnione wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, stały opust, koszty wykonania oraz inne niewymienione opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji zamówienia.
  5. Oświadczamy, że SIWZ i zawarte w niej warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
  6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
  7. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
  8. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
  9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 3. do SIWZ, i nie wnosimy żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę na warunkach w nim zawartych w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
  10. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
  11. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy zawarciu umowy będą:
    - 1) (imię i nazwisko) ..... (zajmowane stanowisko).....
    - 2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....
- Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:  
(imię i nazwisko)..... tel.: .....
12. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
  13. Oświadczamy, że powierzamy/nie powierzamy\* podwykonawcom wykonanie następującego zakresu oferowanego zamówienia: .....

*\*Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania zakresu oferowanego zamówienia.*

14. Oświadczmy, że nasza firma **zalicza się / nie zalicza się** \*\*\* do kategorii „Małych i średnich przedsiębiorstw” zgodnie z ustawą z 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

*\*\*\*Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia oznaczać będzie, że Wykonawca zalicza się do kategorii „Małych i średnich przedsiębiorstw”.*

15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\*Niepotrzebne skreślić.*

16. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

17. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

---

*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną  
osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

Zamawiający:  
Mazowieckie Centrum Stomatologii  
Sp. z o.o. w Warszawie

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług konserwacji i napraw w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. (nr ref. sprawy: ZP/03/19) oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Zamawiający:  
Mazowieckie Centrum Stomatologii  
Sp. z o.o. w Warszawie

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług konserwacji i napraw w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. (nr ref. sprawy: ZP/03/19)**, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub

art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik nr 6 do SIWZ

.....  
/pieczęć lub nazwa Wykonawcy/

....., dnia.....2019 r.

### Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **świadczenie usług konserwacji i napraw w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. (nr ref. sprawy: ZP/03/19)** dotyczy części .....(należy wpisać numer/y części na, którą wykonawca składa ofertę)

informuję(my), że:

podmiot, który reprezentuję:

- 1) nie należy do grupy kapitałowej,\*
- 2) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, ale żaden inny podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej **nie złożył** oferty w ww. postępowaniu\*
- 3) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazuję następujących wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy również złożyli oferty w ww. postępowaniu:\*
1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

oraz załączam dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą/innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu\*:

.....\*

***UWAGA! Oświadczenie Wykonawca składa Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który również złożył ofertę w ww. postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.***

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną  
osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych)  
do reprezentowania Wykonawcy)