

WZÓR UMOWY DOTYCZY CZĘŚCI 1-3 UMOWA /MCS/...../2019

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

„**Mazowieckim Centrum Stomatologii**” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ulica Nowy Zjazd 1, 00-301 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000338846, której dokumentacja przechowywana jest przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 6.600.000,00 zł i numerze NIP 5252465327, REGON 142049482, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez: Tatianę GARSTKĘ – Prezesa Zarządu oraz Kacpra PIETRUSIŃSKIEGO – Członka Zarządu

a

firmą:.....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” zawarto umowę następującej treści (dalej: „Umowa”):

§ 1 Zakres

1. Przedmiotem Umowy jest **świadczenie usług konserwacji i napraw** (część nr) przez Wykonawcę na rzecz i w siedzibie Zamawiającego zgodnie z zakresem i wg cen określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, uprawnienia, kwalifikacje oraz umiejętności niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2 Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony **12 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawca, mając na względzie znajomość specyfiki przedmiotu zamówienia oświadcza, iż jego należność z tytułu **usług konserwacyjnych** za cały okres obowiązywania Umowy nie przekroczy kwoty: **brutto zł (słownie złotych:**)
2. Wysokość wynagrodzenia za **usługi naprawcze** nieobjęte zakresem konserwacji będzie stanowił: iloczyn ilości roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę.
3. Ustala się następującą stawkę za 1 roboczogodzinę: **brutto zł (słownie złotych:**)
4. Ceny za przedmiot Umowy określone są w opisie przedmiotu zamówienia/formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1. do niniejszej Umowy.
5. Ceny przedstawione załączniku nr 1. nie ulegną zmianie przez czas trwania Umowy z zastrzeżeniem postanowienia § 9.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w całości kwoty określonej w ust. 1. Wartość umowy określona w ust. 1 zależna będzie od faktycznej ilości wykonanych przeglądów.
7. Wynagrodzenie w przypadku usług konserwacji obejmuje koszty dojazdów, robocizny, materiałów eksploatacyjnych i drobnych materiałów pomocniczych.
8. Koszty napraw przekraczających zakres usług konserwacji pokrywa Zamawiający, przy czym wartość naprawy będzie stanowić suma iloczynu ilości roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę określonej w ust. 3. oraz ceny za części użyte do naprawy.
9. Podstawą rozliczenia będzie faktura VAT lub rachunek wystawiony przez Wykonawcę nie później niż 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
10. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany w dokumencie sprzedaży do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych: faktury VAT lub rachunku.
11. Za datę zapłaty Strony wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4 Warunki wykonywania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przeglądy i konserwację oraz niezbędne naprawy sprzętu medycznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o *wyrobach medycznych*.
2. Wykonawca będzie wykonywał przeglądy według harmonogramu przygotowanego przez Zamawiającego. W trakcie trwania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie o czym z wyprzedzeniem powiadomi pisemnie Wykonawcę.
3. Zamawiający zapewnia komplet dokumentacji technicznej zawierającej szczegółową charakterystykę podzespołów oraz komplet instrukcji w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w stałej gotowości do podjęcia interwencji w wypadku nieprzewidzianej awarii.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii nie później niż w **następnym** dniu roboczym od daty zgłoszenia
6. W sytuacji, gdy naprawa będzie wymagała użycia części dostępnych wyłącznie na zamówienie, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego drogą mailową na adres określony w § 7 ust. 1. Nowy termin wykonania naprawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Wykonawca niezwłocznie przedstawi kosztorys wykonania naprawy do akceptacji Zamawiającego.
8. Każdorazowo po wykonaniu przeglądu technicznego, Wykonawca dokona odpowiedniego wpisu do paszportu technicznego urządzeń.
9. Każdorazowo po wykonaniu naprawy Wykonawca dokona odpowiedniego wpisu do paszportu urządzenia oraz uzupełni właściwe dane w protokole awarii.
10. Z uwagi na ciągłość pracy Mazowieckiego Centrum Stomatologii Sp. z o.o., prace mogące zakłócić normalny tryb przyjmowania pacjentów i wykonywania zabiegów, powinny być wykonywane po godzinach pracy placówki tj. po godz. 20.00 lub w dni wolne od pracy. Usterki lub awarie mogące zatrzymać lub spowolnić normalny tryb pracy winny być usuwane w jak najkrótszym terminie (niezwłocznie).
11. Mając na względzie profesjonalny charakter swojej działalności, Wykonawca zobowiązuje się dochowac szczególnej staranności w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
12. Wykonawca nie może uzasadniać nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy brakiem pracowników. W wypadkach, gdy zakres bieżącej konserwacji przekracza jego możliwości kadrowe, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na własny koszt osób, które wykonają Umowę.

§ 5 Gwarancja

1. Wykonawca na wykonane usługi napraw udziela **miesięcznej** gwarancji liczonej od dnia wykonania usługi. Części użyte do naprawy objęte są gwarancją przewidzianą przez producenta.
2. W przypadku zastrzeżeń, co do jakości wykonanej usługi, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania realizacji rozliczenia faktury lub rachunku, do czasu właściwego wykonania usługi. W tym przypadku rozliczenie następuje w terminie do 30 dni od dnia usunięcia usterki.
3. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o stwierdzonych zastrzeżeniach co do jakości wykonanych usług, najpóźniej w ciągu 15 dni od daty ich stwierdzenia.
4. Termin właściwego wykonania usługi lub usunięcia usterek określają wspólnie przedstawiciele obu Stron, z zachowaniem warunków określonych w § 4.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 10 ust.1 w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 2) za opóźnienie w wykonywaniu usługi w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w tym również za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu usterek stosownie do terminów wyznaczonych według postanowień § 4 Umowy.
2. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 2 nie może przekroczyć 35% wartości umowy, o której mowa § 3 ust.1.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia zakres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
7. Egzekwowanie kar może nastąpić poprzez potrącenie z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktur, na co wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7 Przedstawiciele stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą, wyznaczona została następująca osoba ze strony Zamawiającego:

Mariusz Szymoński, tel.: 22 55 69 457 e-mail: m.szymonski@mcs-przychodnia.pl

Elżbieta Krasicka, tel.: 22 55 69 451 e-mail: e.krasicka@mcs-przychodnia.pl

Do obowiązków osoby/osób wskazanej/yh powyżej należy w szczególności:

- 1) stałe nadzorowanie wykonywania Umowy;
 - 2) dokonywania z drugą Stroną bieżących ustaleń dotyczących wykonywania Umowy;
 - 3) przekazywanie informacji i uwag niezbędnych dla właściwego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i w zakresie w niej określonym;
 - 4) zgłaszanie Wykonawcy usterek lub awarii i uzgadnianie terminu oraz kosztów ich naprawy
2. Do kontaktów z Zamawiającym, wyznaczona została następująca osoba ze strony Wykonawcy:

..... tel., e-mail:

Do obowiązków osoby wskazanej powyżej należy w szczególności:

- 1) stałe nadzorowanie wykonywania Umowy,
 - 2) dokonywanie z drugą Stroną bieżących ustaleń dotyczących wykonywania Umowy,
 - 3) zgłaszanie Zamawiającemu uwag dotyczących wykonywania Umowy.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze Strony Zamawiającego jest Dyrektor ds. Administracyjnych - Marcin Bugaj ,tel.: 22 55 69 407 .e-mail: m.bugaj@mcs-przychodnia.pl
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, 2 i 3 nie stanowi zmiany Umowy. Strona dokonująca zmiany jest obowiązana uprzednio powiadomić o niej drugą Stronę, niezwłocznie, w formie pisemnej.
5. Strony ustalają następujące formy zgłoszenia awarii/usterki do Wykonawcy:
- pocztą elektroniczną na adres email:
 - telefonicznie na numer:

§ 8 Zmiany w umowie

1. Strony na podstawie przepisów art. 144 ustawy Pzp ustalają, że każda istotna zmiana Umowy może nastąpić wg zasad i na warunkach określonych poniżej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (w wyniku niektórych przekształceń, przejęć, itp.);
 - 3) nastąpiła zmiana stawki podatku VAT –cena brutto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny netto. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, o której nie było informacji w chwili składania ofert, Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie od Umowy nie będzie skutkowało naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 4) zmiana terminu realizacji Umowy, wynikająca z przyczyn, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub zmiana która jest uzasadniona potrzebami Zamawiającego;
 - 5) zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i naprawie objętych przedmiotem Umowy w wyniku zmniejszenia bądź zwiększenia ich ilości wynikających z zakresu działalności Zamawiającego.
3. Okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany Umowy powinny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany Umowy.
4. Strony ustalają, że w trakcie realizacji Umowy nie są wymagane zmiany w formie pisemnego aneksu w następujących sytuacjach:
 - a) obniżenia ceny przedmiotu Umowy lub cen jednostkowych poszczególnych prac przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego;
 - b) dokonania zmian w danych teleadresowych Stron.

§ 9 Wypowiedzenie/odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Wykonawca, mimo wezwania do usunięcia stanu naruszenia umowy i bezskutecznego upływu dodatkowo wyznaczonego terminu, nie doprowadza do stanu zgodnego z umową, a także, kiedy Wykonawca:
 - 1) opóźnia się z wykonaniem konserwacji lub naprawy,
 - 2) faktycznie zaprzestał wykonywania umowy,
 - 3) nie posiada ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem.

2. Zamawiający może zrealizować prawo odstąpienia w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, skutki odstąpienia następują na przyszłość. Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy.

§ 10 Zasady poufności

1. Wykonawca w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu prac, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.
2. Wykonawca, w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które wykonują przedmiot Umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia, poprzez podpisanie oświadczenia o poufności, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
6. Strony zobowiązują się do przestrzegania „Polityki prywatności”, która jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego – www.mcs-przychodnia.pl

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w postanowieniu § 8 ust. 4 Umowy.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. Strony poddają spory rozstrzygnięciu Sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 OPZ/formularz asortymentowo-cenowy.

Załącznik nr 2 - oświadczenie o poufności

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA