

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00 – 301 Warszawa**

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym na **sukcesywne dostawy wziewnych środków znieczulenia ogólnego** dla Mazowieckiego Centrum Stomatologii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (nr ref. sprawy: **ZP/11/19**). Postępowanie podzielone jest na 2. części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części określony jest w załączniku nr 1. do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.*

## **Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):**

<b>ROZDZIAŁ I :</b>	Nazwa i adres Zamawiającego
<b>ROZDZIAŁ II:</b>	Tryb zamówienia
<b>ROZDZIAŁ III:</b>	Przedmiot zamówienia
<b>ROZDZIAŁ IV:</b>	Informacje ogólne
<b>ROZDZIAŁ V:</b>	Opis sposobu przygotowania ofert
<b>ROZDZIAŁ VI:</b>	Oferty częściowe
<b>ROZDZIAŁ VII:</b>	Oferty wariantowe
<b>ROZDZIAŁ VIII:</b>	Warunki udziału w postępowaniu
<b>ROZDZIAŁ IX:</b>	Wspólne ubieganie się o zamówienie
<b>ROZDZIAŁ X:</b>	Dokumenty wymagane w ofercie
<b>ROZDZIAŁ XI:</b>	Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
<b>ROZDZIAŁ XII:</b>	Opis sposobu przedstawienia ceny oferty
<b>ROZDZIAŁ XIII:</b>	Miejsce i termin składania ofert
<b>ROZDZIAŁ XIV:</b>	Miejsce i termin otwarcia ofert
<b>ROZDZIAŁ XV:</b>	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert
<b>ROZDZIAŁ XVI:</b>	Kryteria oceny ofert
<b>ROZDZIAŁ XVII:</b>	Udzielenie zamówienia
<b>ROZDZIAŁ XVIII:</b>	Termin związania ofertą
<b>ROZDZIAŁ XIX:</b>	Termin wykonania zamówienia
<b>ROZDZIAŁ XX:</b>	Unieważnienie postępowania
<b>ROZDZIAŁ XXI:</b>	Zobowiązania wykonawcy związane z umową
<b>ROZDZIAŁ XXII:</b>	Wymagania dotyczące wadium
<b>ROZDZIAŁ XXIII:</b>	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
<b>ROZDZIAŁ XXIV:</b>	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
<b>ROZDZIAŁ XXV:</b>	Środki ochrony prawnej
<b>ROZDZIAŁ XXVI:</b>	Zamówienia uzupełniające
<b>ROZDZIAŁ XXVII:</b>	Obowiązek informacyjny RODO
<b>ROZDZIAŁ XXVII:</b>	Postanowienia końcowe

### **Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:**

<b>ZAŁĄCZNIK NR 1:</b>	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – /FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY/ -2 CZĘŚCI
<b>ZAŁĄCZNIK NR 2:</b>	FORMULARZ OFERTY
<b>ZAŁĄCZNIK NR 3:</b>	WZÓR UMOWY
<b>ZAŁĄCZNIK NR 4:</b>	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
<b>ZAŁĄCZNIK NR 5:</b>	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
<b>ZAŁĄCZNIK NR 6:</b>	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

**Rozdział I**  
**Nazwa i adres Zamawiającego**

„Mazowieckie Centrum Stomatologii” Sp. z o.o.

ul. Nowy Zjazd 1

00-301 Warszawa

tel: (22) 556 93 00

fax (22) 556 94 03

<http://www.mcs-przychodnia.pl>

**Rozdział II**  
**Tryb zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”.

**Rozdział III**  
**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy **sukcesywne dostawy środków znieczulenia ogólnego** dla Mazowieckiego Centrum Stomatologii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dla każdej części postępowania opis przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku nr 1.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:  
Kod wiodący: 33661100-2 Środki znieczulające  
Kod uzupełniający: 79632000-3 Szkolenie pracowników

**Rozdział IV**  
**Informacje ogólne**

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę („Formularz oferty” oraz inne dokumenty wymagane w ofercie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.

**Rozdział V**  
**Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednak ich treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (np. w postaci wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem /pismem drukowanym/).
4. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie dokumenty do niej załączone, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę /osoby uprawnioną/-e do podpisania oferty.
5. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionej/-nych do podpisania oferty oraz opatrzona dopiskiem lub pieczęcią „za zgodność z oryginałem”.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę /osoby podpisującą/-ce ofertę.

7. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności „Formularz oferty”, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on "nie dotyczy".
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 04.07.2019 r. do godz. 12.30** na adres:

**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00-301 Warszawa**

9. Koperta musi być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**Kopertę należy zaadresować wg wzoru:**

<p>„ZP/11/19” <b>Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.</b> <b>ul. Nowy Zjazd 1</b> <b>00 – 301 Warszawa</b></p> <p><b>NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 04.07.2019 R. GODZ.13.00</b></p>
---

10. **Koperta**, oprócz opisu jak wyżej, musi być **opatrzona pieczęcią zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy**.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10 oraz dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu się z postępowania musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10 oraz dodatkowo oznakowanej dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta Wykonawcy, który wycofał się z postępowania zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
15. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w oddzielnej kopercie z napisem „**zastrzeżone**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **Rozdział VI**

### **Oferty częściowe**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Postępowanie składa się z 2. części.
3. Dla każdej części postępowania opis przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku nr 1. „Opisie przedmiotu zamówienia – „ Formularzu asortymentowo-cenowym”.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
5. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą została złożona.

## **Rozdział VII** **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **Rozdział VIII** **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w postępowaniu przez Zamawiającego dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:  
Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada **aktualne zezwolenie** wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej.
  - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
  - 4) **Spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
    - a) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wszystkie zaoferowane w formularzu asortymentowo-cenowym produkty lecznicze dopuszczone są do obrotu i używania w Polsce zgodnie z ustawą Prawo farmaceutyczne z dnia 06 września 2001 r.
    - b) Wykonawca spełnia warunek jeżeli, zaoferowane przedmioty zamówienia spełniają wymagania określone w załączniku nr 1. „Opisie przedmiotu zamówienia – „ Formularzu asortymentowo-cenowym”.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków (na zasadzie „spełnia/nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ, wymaganych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
5. Zgodnie z treścią art. 24aa Ustawy Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **Rozdział IX** **Wspólne ubieganie się o zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy ustawy i postanowienia zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.

4. Wymóg złożenia dokumentów, o których mowa Rozdziale XI ust. 1 pkt 3 dotyczy **każdego** z Wykonawców.
5. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
6. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna określać:
  - 1) podmioty składające ofertę;
  - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
  - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
  - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, by czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
7. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
8. Kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **Rozdział X**

### **Dokumenty wymagane w ofercie**

1. **Oferta musi się składać z następujących (ponumerowanych i parafowanych na każdej stronie) dokumentów:**
  - 1) „**Formularz Oferty**” na części zamówienia, których dotyczy oferta, złożony na odpowiednim druku stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak jego treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzem załączonym do SIWZ),
  - 2) **Dokumenty określone w Rozdziale XI SIWZ.**

## **Rozdział XI**

### **Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów od wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków:
  - 1) Wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
  - 2) Wypełniony Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik 1. do SIWZ (w zależności od wybranej części);
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu,
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
  - 5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 4
  - 6) Pełnomocnictwa - jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy. przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
  - Aktualnego zezwolenia wydanego przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej w celu potwierdzenia spełniania warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
  - a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14, 21 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
  - b) Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Wykonawca (zgodnie z postanowieniem art. 24 ust. 11 Ustawy) w terminie 3. dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 Ustawy), tj. zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazuje Zamawiającemu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, a który nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 - 2 , lub który złożył dokumenty, o których mowa w ust. 1 - 2 zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub poprawy w trybie przewidzianym w art. 26 ust. 3 Ustawy.
6. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 - 2.
7. Wykonawca (zgodnie z postanowieniem art. 24 ust. 11 Ustawy) w terminie 3. dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 Ustawy), tj. zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, ust. 2 pkt 2 lit. b) muszą być złożone w **oryginale**.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu przedstawienia ceny oferty**

1. W „Formularzu oferty” stanowiącym Załącznik nr 2., Wykonawca poda całkowitą cenę oferty netto, kwotę podatku VAT oraz całkowitą ryczałtową cenę oferty brutto cyfrowo i słownie.
2. Wynagrodzenie określone w „Formularzu oferty”, musi być zgodne z Załącznikiem nr 1. dla wybranej części.
3. Dla wybranej przez Wykonawcę części zamówienia, w Załączniku nr 1. Wykonawca poda ceny jednostkowe netto, wartość netto, stawkę podatku VAT, kwotę VAT, wartość brutto dla

poszczególnych pozycji asortymentowych oraz sumę wartości netto, kwoty VAT oraz wartości brutto.

4. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszystkie ceny muszą zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
6. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian jest niedopuszczalne.
8. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia (lub cena jednostkowa) będzie miał cenę 0,00 zł. (zero złotych). Zamawiający informuje, że oferta z wyceną 0,00 zł. zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ

### **Rozdział XIII**

#### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w Sekretariacie (III piętro, pokój nr 321) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowy Zjazd 1 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. Oferty należy składać **do dnia 04.07.2019 r. do godziny 12.30**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

### **Rozdział XIV**

#### **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **04.07.2019 r. o godz. 13.00** w Sali wykładowej - pokój nr 326 (III piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowy zjazd 1 w Warszawie.

### **Rozdział XV**

#### **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poda nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



## **Rozdział XVI** **Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej części, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

a) cena brutto oferty – waga 100%

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

Ocena oferty wg kryterium cena oferty =  $C_{min} : C_o \times 100$  pkt;

gdzie:  $C_{min}$  – cena najniższa,

$C_o$  – cena badana.

b) Punktacja końcowa każdej z ocenianych ofert będzie wyliczona wg wzoru:

$$X = (100 \times C_{min}/C_o)$$

gdzie: X - ocena końcowa ocenianej oferty  
 $C_{min}$  - najniższa cena ze złożonych ofert  
 $C_o$  - cena oferty ocenianej

2. Dla potrzeb oceny ofert w danej części, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów.

5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XVII** **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem sumy uzyskanych punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XVI SIWZ.

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy.

6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w Rozdziale XX ust. 1 pkt 2 SIWZ.

### **Rozdział XVIII** **Termin związania ofertą**

**Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Rozdział XIX** **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - przez okres **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub do czasu wyczerpania ilości materiałów ujętych w „Formularzu asortymentowo-cenowym”, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

### **Rozdział XX** **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - 1) nie złożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XVII ust. 2 SIWZ zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;

### **Rozdział XXI** **Zobowiązania wykonawcy związane z umową**

Zobowiązania Wykonawcy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3. do SIWZ.**

### **Rozdział XXII** **Wymagania dotyczące wadium**

Wykonawcy składający oferty nie są zobowiązani do wniesienia wadium.

### **Rozdział XXIII** **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XXIV**

### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie na poniższy adres:  
**Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o.**  
**ul. Nowy Zjazd 1**  
**00 – 301 Warszawa**  
Z dopiskiem „Nr ref.: ZP/11/19”
  - 2) drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@mcs-przychodnia.pl](mailto:zamowienia@mcs-przychodnia.pl)
3. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: [www.mcs-przychodnia.pl](http://www.mcs-przychodnia.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej: <https://www.mcs-przychodnia.pl/>.
8. Zmiana treści SIWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w Ustawie.
9. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
  - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Dyrektor ds. Medycznych Ewelina KARŁOWSKA - fax (22) 556 94 03
  - 2) w sprawach formalnych: Katarzyna RĄCZKOWSKA, Agnieszka PAWŁOWSKA  
[zamowienia@mcs-przychodnia.pl](mailto:zamowienia@mcs-przychodnia.pl)

Godziny kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.

## **Rozdział XXV**

### **Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługującej Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale VI Ustawy.

## **Rozdział XXVI**

### **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## Rozdział XXVII

### **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Stomatologii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 00-301 Warszawa ul. Nowy Zjazd 1, centrala: (022) 556 93 00, sekretariat: (022) 556 94 00, fax (022) 556 94 03, www.mcs-przychodnia.pl, e-mail: sekretariat@mcs-przychodnia.pl
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o. jest Pani Iga Paplińska, adres e-mail - iod@mcs-przychodnia.pl, telefon: 22 55 69 400;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem (nr ref. sprawy: **ZP/11/19**) o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Ustawy;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Polityka RODO jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego - [www.mcs-przychodnia.pl](http://www.mcs-przychodnia.pl) w zakładce Polityka prywatności.

## Rozdział XXVIII

### **Postanowienia końcowe**

1. **Załącznik nr 3 do SIWZ** stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty w przypadkach i na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, o ile nie zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.