

## UMOWA NR ....MCS/XI/24

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Mazowieckim Centrum Stomatologii Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, której akta przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000338846, z siedzibą w Warszawie 00-301, przy ul. Nowy Zjazd 1, NIP: 5252465327, REGON: 142049482, o kapitale zakładowym w wysokości: 6.606.000,00zł, BDO 000110295 zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: .....

a

.....  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

*Umowa zawarta w trybie niepodlegającym ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.*

### § 1 Zakres

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **materiałów i akcesoriów ortodontycznych** w ilościach i cenach określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane wyroby, o których mowa w ust. 1, będą fabrycznie nowe, wolne od wad, dopuszczone do obrotu na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz odpowiadają wymogom określonym tymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

3. Wyroby, o których mowa w ust. 1. dostarczane są w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach handlowych, posiadają znak CE, oznakowanie w języku polskim lub wyrażone za pomocą zharmonizowanych symboli lub rozpoznawalnych kodów stosownie do ustawy o wyrobach medycznych.

4. Określona ilość w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania w pełnym zakresie wartości umowy w terminie określonym w § 2. z uwagi na zmienną liczbę pacjentów i trudną do oszacowania ilość produktów leczniczych wykorzystaną w czasie leczenia, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony Zamawiającemu towar.

5. W przypadku zmiany potrzeb wynikających z formularza asortymentowo-cenowego, Zamawiający przewiduje możliwość zamiany asortymentu poprzez zwiększenie ilości danego asortymentu z jednoczesnym zmniejszeniem innego asortymentu, przy zachowaniu całkowitej wartości brutto Umowy.

### § 2 Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **12 miesięcy** od dnia jej zawarcia, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

### **§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają maksymalną kwotę zobowiązań Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy - Formularzu asortymentowo-cenowym na kwotę brutto ..... zł , słownie: ..... wraz z podatkiem VAT zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. W przypadku zmniejszenia szacunkowych kwot wskazanych w ust. 1 Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tym związane.
3. Cena jednostkowa będzie mogła ulec obniżeniu przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, obniżenie ceny produktów będących przedmiotem umowy nie wymaga aneksu.
4. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, a w szczególności transport zagraniczny i krajowy, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, koszt odprawy celnej, cło, podatek VAT itp.
5. Płatność będzie realizowana sukcesywnie po dostawie przedmiotu Umowy do Zamawiającego, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy podany na fakturze.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej Umowy na rzecz innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
8. Zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej, Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie, w tym udostępnianie, w formie elektronicznej na adres: e-faktury@mcs-przychodnia.pl, rachunków /faktur, duplikatów tych rachunków/faktur oraz ich korekt wystawionych za wykonany przedmiot Umowy.

### **§ 4 Warunki dostaw**

1. Wykonawca dostarczać będzie ilości określone w ofercie na własny koszt i ryzyko do Magazynu „Mazowieckiego Centrum Stomatologii” Sp. z o.o. zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zespołu Zaopatrzenia i Magazynowania – Magazyn w Warszawie ul. Nowy Zjazd 1 III piętro p. 329 w terminie do 4 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia (telefonicznie, drogą elektroniczną).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania Umowy
3. Dla potrzeb niniejszej Umowy przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub u Zamawiającego.
4. Brak ilościowy stwierdzony w dostawie Zamawiający reklamuje niezwłocznie. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania reklamacji
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia pisemnej reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa nie odpowiada jej dotychczasowej jakości, poinformuje, niezwłocznie pisemnie, Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar. Wykonawca uruchomi w tej sytuacji postępowanie reklamacyjne.
7. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zobowiązany jest do uznania bądź jej odrzucenia. Jeżeli w ciągu wyznaczonego terminu Wykonawca nie uzna lub nie odrzuci reklamacji, Zamawiający przyjmuje reklamację za uznaną.

8. W przypadku potwierdzenia zasadności reklamacji nastąpi niezwłocznie wymiana towaru na wolny od wad, jednakże w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze.

### § 5 Terminy ważności

Termin przydatności do użytku asortymentu będącego przedmiotem Umowy będzie nie krótszy niż **18 miesięcy**, licząc od dnia dostawy za wyjątkiem produktów, których termin ważności określony przez producenta jest krótszy od wymaganego. W przypadku dostawy takich produktów termin ważności w chwili dostawy nie może być krótszy niż 2/3 terminu, który określił producent.

### § 6 Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i w wysokości:

- 1) za opóźnienie w dostawie przedmiotu Umowy lub w terminach, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 4 Umowy w wysokości 1% wartości brutto dostaw niedostarczonych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w asortymencie, w ramach postępowania reklamacyjnego, o którym mowa w postanowieniach § 4 ust. 8 Umowy, w wysokości 1% wartości brutto zareklamowanych dostaw za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy/wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości brutto Umowy.
  - 4) łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1, 2 nie może przekroczyć 35% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktur, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.

### § 7 Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest: Dyrektor ds. Administracyjnych - Rafała Grabowskiego tel.: (22) 556 94 00, e-mail: [r.grabowski@mcs-przychodnia.pl](mailto:r.grabowski@mcs-przychodnia.pl)

2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest....., tel. ...., e-mail: .....

3. Do kontaktów z Wykonawcą wyznaczone zostały następujące osoby ze strony Zamawiającego:

Krzysztof Kuczyński, tel. 22 55 69 460, e-mail: [k.kuczynski@mcs-przychodnia.pl](mailto:k.kuczynski@mcs-przychodnia.pl)

Monika Ruszkowska, tel. 22 55 69 460, e-mail: [m.ruszkowska@mcs-przychodnia.pl](mailto:m.ruszkowska@mcs-przychodnia.pl)

4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, 2, 3 nie stanowi zmiany Umowy. Strona dokonująca zmiany jest obowiązana uprzednio powiadomić o niej drugą Stronę, niezwłocznie, w formie pisemnej.

### § 8 Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w § 7 ust. 3.

2. Okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany umowy.

### **§ 9 Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, jeżeli Wykonawca wykonuje dostawę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności dostarcza przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą. Wypowiedzenie umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od zaistnienia podstaw do tego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu Umowy.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania „Polityki prywatności”, która jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego – [www.mcs-przychodnia.pl](http://www.mcs-przychodnia.pl)
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

### **Integralną część umowy stanowią następujące załączniki :**

*Nr 1 – kopia „Tabela asortymentowo-cenowa” wybranego Wykonawcy.*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**